



Принято на заседании педсовета

«УТВЕРЖДАЮ»

Протокол № 1

Директор школы

от « 30 » августа 2011 г.

Черных М.В.



« 2011 » г.

# ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧУ СОШ «ДАНКО»

1. При приеме обучающихся, Школа обязана ознакомить поступающего и/или его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
  2. Основанием возникновения образовательных отношений<sup>1</sup> является приказ директора Школы, о приеме лица на обучение, а также соответствующий договор об оказании платных образовательных услуг. Прием в Школу осуществляется по результатам собеседования (тестирования).
  3. В заявлении о приеме в Школу родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке: - фамилия, имя, отчество; - дата и место рождения; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей). Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, а также медицинские документы об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания детей в Школе (выписка из медицинской книжки, справка). Родители (законные представители) ребенка являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
  4. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.
  5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы, в том числе размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" фиксируется в заявлении о приеме ребенка в Школу и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
  6. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также:
    - согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке,
-

установленном законодательством Российской Федерации,<sup>2</sup> примерная форма прилагается.

- согласие на добровольное тестирование на предмет употребления обучающимся Школы наркотических средств, психотропных и других токсических веществ (для обучающихся 7-х и старших классов), примерная форма прилагается.
  - 7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
  - 8. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.
  - 9. В остальном, что не урегулировано настоящими Правилами участники образовательных отношений руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706.
-